



ISTITUTO DI EDUCAZIONE E DI ISTRUZIONE SS. TRINITA' E PARADISO

ENTE DI DIRITTO PUBBLICO

(R.D. 18.11.1869, n.2301 - R.D. 29.06.1883 n. 1514 - R.D. 23.12.1929 n. 2392 - R.D. 01.10.1931n. 1312)

Via G. Filangieri, 151 – 80069 Vico Equense (Na) – C.F. n.82008160630 – Tel/Fax n. 0818798066 – www.isstep.it –
E-mail: info@isstep.it; isstep@pec.it; presidenza@isstep.it; ragioneria@isstep.it

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

N. 6 - Data 12.06.2014

Oggetto: Archivio storico. Trattativa privata per lavori di manutenzione stanza ex ripostiglio per trasferimento documenti.

L'anno duemilaquattordici, il giorno dodici del mese di giugno, alle ore 17, presso l'Istituto SS. Trinità in Via Filangieri, 151 - Vico Equense, previa regolare convocazione avvenuta nelle forme di legge, si riunisce il Consiglio di Amministrazione dell'Istituto SS. Trinità e Paradiso.

Presiede il prof. Vincenzo Esposito nella sua qualità di Presidente e sono rispettivamente presenti e/o assenti i seguenti signori consiglieri:

n.	Cognome e nome	carica	Presente	Assente
1	Vincenzo Esposito	Presidente	si	//
2	Matteo De Simone	Consigliere	si	//
3	Claudia Scaramellino	Consigliere	si	//

Partecipa la Segretaria- economista Sig.ra Rag. Franca Sorrentino incaricata della redazione del verbale.

IL PRESIDENTE

costatato il numero legale degli interventi, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

Premesso:

1. Con deliberazione n. 18 del 2 settembre 2013, il Consiglio di Amministrazione decise di ricostituire l'Archivio storico dell'Istituto nell'ambito della Biblioteca "Girolamo Giusso" già istituita con deliberazione del C.d.A. n.10 del 27 maggio 2013, dando la facoltà al Presidente di provvedere al recupero e sistemazione del materiale con propri atti decisionali e di avvalersi

anche della collaborazione di esperti e di volontari che potessero contribuire a realizzare l'opera. Il presidente fu autorizzato a nominare un direttore che gratuitamente e con professionalità riconosciuta potesse svolgere compiti di programmazione, sistemazione, gestione della biblioteca e dell'archivio, in attesa di poter costituire un organico specifico e regolarmente retribuito; fu messa a sua disposizione e dell'economista-cassiera, per le prime spese, la somma di euro mille.

2. Si è provveduto a mettere in sicurezza i documenti ma non è stato possibile ancora nominare un direttore per impedimenti di natura finanziaria.
3. La Soprintendenza Archivistica della Regione Campania, a seguito di segnalazione, ha incaricato l'Ispettore Giuseppe Battaglia di verificare lo stato dell'archivio; egli ha disposto il trasferimento di tutta la documentazione in locali più idonei.
4. Allo stato non si dispone ancora dei locali destinati alla biblioteca perché il signor Aniello Di Vuolo che li detiene "sine titulo" per la Fondazione ITS-BACT non li ha ancora restituiti; è disponibile come locale più idoneo, anche se non ottimale, l'ambiente a piano terra detto "ripostiglio" che deve essere adattato con interventi di manutenzione quale rifacimento degli intonachi o applicazione alle pareti di cartongesso, pitturazione, porta più solida, impianto di climatizzazione. Per tale intervento non è bastevole la somma di euro mille già stanziata.

Considerato che:

- a- sotto la guida dei funzionari della Soprintendenza e con l'aiuto delle dott. sse Luigia Desiderio, Martina e Assunta Pollio, si sta provvedendo all'inventario;
- b- che è urgente la collocazione e la custodia del materiale che si registra e che, pertanto è necessario in tempi rapidi disporre di un ambiente accogliente;

Visti:

- il D. L.gs. 22 gennaio 2004 n. 42 (Codice dei Beni culturali e del paesaggio);
il D. L.gs. 24 marzo 2006 n. 156 (Disposizioni correttive e integrative al D. L.vo n.42/2004);
- il D. Lgs. 163/2006 e s.m.i. nel quale si dispone sull'affidamento degli appalti;

DELIBERA

Di approvare all'unanimità e con immediata eseguibilità, quanto segue:

1. Di dare incarico all'Arch. Valentina Autiero di Vico Equense alla redazione del progetto per il restauro del piccolo locale detto "ripostiglio" al fine di destinarlo ad archivio dell'Ente.
2. Appaltare a trattativa privata, nel rispetto della normativa vigente per gli enti pubblici, i lavori da eseguire nel locale dell'Istituto detto "ripostiglio"
3. Per tale opera invitare almeno cinque ditte locali a presentare proposte di negoziazione.
4. Aggiudicare l'opera alla ditta che presenterà la proposta per il prezzo più conveniente nei limiti della somma disponibile.
5. Destinare all'opera la somma di euro 4500 (quattromilacinquecento) disponibile sul bilancio 2014 per gli acconti che perverranno dal Comune di Vico Equense sul suo debito.

Letto, confermato e sottoscritto: Vincenzo Esposito

Matteo De Simone

Claudia Scaramellino

La segretaria Franca Sorrentino